

Nr KRS WA-2400-2/20 (PN-2)

*Zamawiający:
Krajowa Rada Sądownictwa
ul. Rakowiecka 30
02-528 Warszawa*

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

**Wykonanie i dostawa 300 łańcuchów sędziowskich
wraz z etui dla Krajowej Rady Sądownictwa.**

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Przewodniczący
Krajowej Rady Sądownictwa
sędzia Leszek Mazur
Zatwierdzam:

1. Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ.
2. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego:

Krajowa Rada Sądownictwa
ul. Rakowiecka 30; 02-528 Warszawa,
telefon/fax: (22) 3-792-792 / (22) 3-792-794

II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego – zgodnie z art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), zwanej dalej „ustawą PZP”.
2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy PZP dla przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
3. Postępowanie prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną do przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówienia.
4. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i dostawa 300 sztuk łańcuchów sędziowskich wraz z etui dla Krajowej Rady Sądownictwa – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony jest w załączniku nr 3 do niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający wymaga aby do każdej oferty dołączony był model łańcucha wraz z etui jako egzemplarz demonstracyjny (próbki asortymentu zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy po dokonaniu oceny ofert przez zamawiającego).
3. Kod CPV: 37810000-9
4. Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, wolny od wad konstrukcyjnych, materiałowych i wykonawczych, gotowy do użytkowania bez dodatkowych zakupów nie objętych przedmiotowym zamówieniem.
5. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia gwarancji na dostarczany przedmiot zamówienia co najmniej na okres 12 miesięcy.
6. Wykonawca wyłoniony w wyniku niniejszego postępowania dostarczy przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego, w miejsce przez Zamawiającego wskazane.
7. Odbiór przedmiotu zamówienia odbywać się będzie w siedzibie Zamawiającego w obecności upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego w terminach ustalonych przez strony. W dniu odbioru każdorazowej dostawy zostanie podpisany protokół zdawczo-odbiorczy stanowiący podstawę do wystawienia i zapłacenia faktury.

IV. Opis części zamówienia jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

V. Termin wykonania zamówienia:

Termin realizacji zamówienia – do dnia 30 listopada 2020r.

VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

A. OPIS WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki udziału w postępowaniu zawarte w art. 22 ust. 1 pkt. 1b ustawy PZP dotyczące – zdolności technicznej lub zawodowej.
 - 1.1. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował lub realizuje co najmniej dwa zamówienia o wartości nie mniejszej niż 100 000 zł brutto każde, odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi udzielanego zamówienia.
2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
3. Wykonają zamówienie zgodnie z opisem zawartym w projekcie umowy.

Niespełnienie chociażby jednego z wymienionych wyżej warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

B. OCENA SPEŁNIANIA WARUNKÓW

1. Ocena spełniania warunków określonych w części A dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia albo nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w punkcie VII niniejszej SIWZ.
2. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż Wykonawca spełnił warunki.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

1. Wykonawca wraz z ofertą składa aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, których wzór stanowi załącznik nr 2A oraz 2B do SIWZ.

Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o których mowa w rozdz. VII. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie

ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.

3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podwykonawcach w oświadczeniu dotyczącym przesłanek wykluczenia z postępowania.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w rozdz. VII. 1 niniejszej SIWZ.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

5.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawca składa wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, którego wzór stanowi **załącznik 6** do SIWZ,

- 1) Dowodami określającymi, czy dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, dostawy które są wykonywane.
- 2) Jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać powyższych dokumentów, dowodem określającym czy dostawy zostały wykonane będzie oświadczenie wykonawcy.
- 3) W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych, referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
- 4) Jeżeli wartość danego zamówienia (umowy) wyrażona jest w innej walucie, dla potrzeb sprawdzenia spełniania warunku, podana wartość zostanie przeliczona według kursu średniego NBP z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

5.2 W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu Wykonawca składa informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w

- art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- W przypadku, gdy Wykonawca jest osobą prawną, informacje powinny dotyczyć wszystkich urzędujących członków władz, zaś w przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców;
6. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń, o których mowa w Rozdziale VII pkt.1 SIWZ (art. 25a ust. 1 ustawy PZP), oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w Rozdziale VII SIWZ (art. 25 ust. 1 ustawy PZP), lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 7. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 8. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale VII SIWZ (art. 25 ust. 1 ustawy PZP).
 9. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2020 r., poz. 1282).
 10. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej stanowi **załącznik nr 5** do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, z podaniem adresu poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną:

1. Wszelkie oświadczenia, dokumenty, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną i uważa się je za

złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie. Złożenie oferty dopuszczalne jest jedynie w sposób opisany w pkt. XI i XII niniejszej specyfikacji. Jednocześnie Zamawiający przypomina, że zgodnie z §14 ust. 4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający (...) oświadczenia i dokumenty wymienione w Rozdziale VII niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem oraz nazwą sprawy określonymi w SIWZ.
3. Wszelka korespondencja z Zamawiającym prowadzona jest w języku polskim.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Biuro Krajowej Rady Sądownictwa ul. Rakowiecka 30; 02-528 Warszawa – Wydział Administracyjny.
5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: przetargi@krs.pl. Każdy ze wskazanych dokumentów składany drogą elektroniczną musi być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie DOC lub DOCX lub PDF.
6. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

IX. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
 - w sprawach merytorycznych Pani Katarzyna Małaczek, tel. (22) 379 27 20 (w godzinach 9:00 – 14:30),
 - w sprawach formalno-prawnych Pan Michał Wierzbowski, tel. (22) 379 28 79 (w godzinach 9:00 – 14:30)
2. Godziny pracy biura Zamawiającego: od poniedziałku do piątku w godzinach 8:15 – 16:15.
3. Adres strony internetowej, na której zamieszczone jest ogłoszenie o zamówieniu oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.krs.pl

X. Termin związania ofertą:

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XI. Opis sposobu przygotowywania ofert:

1. Ofertę należy napisać pismem czytelnym w języku polskim.
2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w SIWZ.

3. Oferta musi być złożona w formie pisemnej, powinna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentacji Wykonawcy lub posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do dokonania niniejszej czynności prawnej udzielone przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji podmiotu.
4. Wszystkie dokumenty składające się na ofertę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej co najmniej cenie oferty.
5. Oferta musi być podpisana zgodnie z art. 78 Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r., poz. 1145 ze zm.), czyli musi być opatrzona własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej. Podpis powinien być czytelny, pozwalający na identyfikację osoby podpisującej ofertę lub w przypadku złożenia nieczytelnego podpisu musi być przystawiona pieczętka zawierająca imię i nazwisko osoby podpisującej ofertę. W sytuacji, gdy Wykonawca nie posiada pieczętki imiennej, powinien na dokumentach złożyć własnoręczny podpis, z którego jednoznacznie wynika brzmienie nazwiska umożliwiające identyfikację osoby składającej podpis.
6. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby upoważnionej zgodnie z ust. 5.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
9. Oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne, zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP, są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
 - 9.1 Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
 - 9.2 Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy skutkować będzie wyłączeniem w stosunku do takich informacji rygoru tajemnicy przedsiębiorstwa.
 - 9.3 Wykonawca zastrzegając określone informacje jako zastrzeżone ma obowiązek wykazania, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

- 9.4 Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących: ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 9.5 Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- 9.6 Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
10. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
11. Zamawiający wymaga, aby oferta Wykonawcy, zawierała:
- 11.1. Wypełniony formularz ofertowy – według wzoru na załączniku Nr 1 do SIWZ
 - 11.2. Oświadczenia wymienione w rozdziale VII pkt. 1-4 SIWZ – według wzoru na załączniku Nr 2A oraz 2B do SIWZ;
 - 11.3. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu dla osoby podpisującej ofertę, o ile nie wynika ono z odpisu z właściwego rejestru lub odpisu z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez Wykonawcę lub notarialnie.
 - 11.4. Dołączony model łańcucha wraz z etui jako egzemplarz demonstracyjny.
12. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, informacje na ten temat winien zamieścić w ofercie.
13. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie (opakowaniu), w siedzibie Zamawiającego.
Koperta powinna być zaadresowana na Zamawiającego:
BIURO KRAJOWEJ RADY SĄDOWNICTWA ul. Rakowiecka 30; 02-528 Warszawa
oraz oznakowana:
OFERTA – Wykonanie i dostawa 300 łańcuchów sędziowskich wraz z etui dla Krajowej Rady Sądownictwa - nie otwierać przed dniem 15 września 2020 r. godz. 10.30.
lub w inny sposób wyraźnie odróżniający ją spośród innej korespondencji, z obowiązkowym zastrzeżeniem klauzuli o zakazie otwierania przed ww. terminem.
Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem ponosi Wykonawca.
14. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy

- otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
15. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
 16. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.
 17. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. W postępowaniu wezmą udział tylko te oferty, które wpłyną do Zamawiającego do dnia 15 września 2020 r. do godz. 10.00.
2. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: 02-528 Warszawa, ul. Rakowiecka 30 – pokój 15 – Kancelaria główna, piętro 2, w terminie do dnia 15 września 2020 r. do godz. 10.00.
3. Oferty złożone po terminie będą zwracane Wykonawcy bez rozpatrzenia, zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy PZP.
4. Przy składaniu oferty, Wykonawcy wydawane jest pokwitowanie.
5. Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę do Zamawiającego: Biuro Krajowej Rady Sądowictwa ul. Rakowiecka 30; 02-528 Warszawa do dnia 15 września 2020 r. włącznie do godziny 10. 00.
6. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 15 września 2020 r. o godz. 10.30 w Biurze Krajowej Rady Sądowictwa ul. Rakowiecka 30; 02-528 Warszawa, piętro 2 - Pokój nr P6.
7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.krs.pl informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XIII. Kryteria oceny ofert:

1. Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

a) cena oferty - waga 60, maksymalna ilość punktów 60

W cenę muszą być wliczone wszystkie koszty związane z realizacją umowy.

Wykonawca który zaproponuje najniższą cenę za realizację przedmiotu zamówienia otrzyma maksymalną liczbę punktów w tym kryterium. Pozostałe oferty zostaną ocenione według poniższego wzoru:

$$C_x = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt.}$$

b) właściwości estetyczne – waga 20, maksymalna ilość punktów 20

- ocena zostanie dokonana na podstawie modelu łańcucha wraz z etui dostarczonych do siedziby Zamawiającego w ramach demonstracji produktów;

- kryterium będzie rozpatrywane na podstawie oceny członków komisji przetargowej;

- każdy z członków komisji indywidualnie i samodzielnie przydzieli od 1 do 20 punktów, gdzie: 20-15 punktów dla „bardzo dobry/spełnia/kompletny/optimalny itp.”

14-6 punktów dla „dobry/częściowo spełnia/ zdatny/przeciętny itp.”

5-1 punktów dla „dostateczny/ spełnia w niewielkim stopniu/częściowo wybrakowany/zdatny w ograniczonym zakresie itp.”

na podstawie kryteriów takich jak: jakość wykonania, dokładność wykonania, wykończenie szczegółów, ogólne wrażenie estetyczne.

- członkowie będą posługiwali się indywidualnymi kartami oceny właściwości estetycznych.

- ocenę końcową wymienionego kryterium stanowić będzie średnia ocen poszczególnych członków Komisji.

c) gwarancja – waga 20, maksymalna ilość punktów 20

UWAGA: Zamawiający określił minimalny okres gwarancji (12 miesięcy). W przypadku zaoferowania gwarancji poniżej wymaganego minimalnego okresu oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z SIWZ.

Maksymalny okres gwarancji określony przez Zamawiającego wynosi 60 miesięcy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres dłuższy gwarancji niż wymagany przez Zamawiającego, do oceny w kryterium zostanie przyjęty maksymalny okres gwarancji wskazany przez Zamawiającego.

Oferty złożone przez Wykonawców oceniane będą w następujący sposób:

- gwarancja na okres wskazany przez Zamawiającego jako minimalny – otrzymuje 0 punktów w przedmiotowym kryterium;
- gwarancja na okres 12 miesięcy dłuższy niż wskazany przez Zamawiającego jako minimalny – otrzymuje 5 punktów w przedmiotowym kryterium;
- gwarancja na okres 24 miesięcy dłuższy niż wskazany przez Zamawiającego jako minimalny – otrzymuje 10 punktów w przedmiotowym kryterium;
- gwarancja na okres 36 miesięcy dłuższy niż wskazany przez Zamawiającego jako minimalny – otrzymuje 15 punktów w przedmiotowym kryterium;
- gwarancja na okres 60 miesięcy – otrzymuje maksymalną ilość 20 punktów w przedmiotowym kryterium.

Oferta przedstawiająca najkorzystniejszy bilans ceny, właściwości estetycznych oraz gwarancji, wg wzoru:

$$S = C + E + G$$

gdzie:

S – suma punktów otrzymanych w kryterium CENA, kryterium Właściwości ESTETYCZNE, kryterium GWARANCJA

C – liczba punktów otrzymanych w kryterium CENA;

E - liczba punktów otrzymanych w kryterium WŁAŚCIWOŚCI ESTETYCZNE;

G – liczba punktów otrzymanych w kryterium GWARANCJA

zostanie wybrana jako oferta najkorzystniejsza.

XIV. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu

XV. Publiczne badanie ofert.

W trakcie publicznego otwarcia ofert, Zamawiający dokona:

1. podania kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
2. sprawdzenia nienaruszalności zewnętrznych kopert lub opakowań z ofertami,
3. stwierdzenia terminu złożenia każdej z ofert,
4. otwarcia ofert z podaniem informacji określonych w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.

XVI. Niejawne badanie ofert.

W części niejawnej postępowania Zamawiający dokona sprawdzenia, czy :

- Wykonawcy, którzy złożyli oferty nie podlegają wykluczeniu,
- złożone oferty, nie podlegają odrzuceniu.

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie spełniają wymogów uczestnictwa w postępowaniu o zamówienie publiczne określonych w ustawie PZP lub SIWZ. Zamawiający zobowiązany będzie odrzucić ofertę, jeżeli wystąpią przesłanki ustawowe. Oferty, które nie zostaną odrzucone, będą ocenione w sposób opisany w pkt. XIII SIWZ. Od Wykonawców oczekuje się gotowości udzielenia wszelkich żądanych wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Odmowa udzielenia wyjaśnień przez Wykonawcę spowoduje odrzucenie oferty.

XVII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Wykonawca winien podpisać umowę zgodnie z SIWZ w terminie wskazanym w piśmie powiadamiającym o wyborze oferty.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.

XVIII. Inne informacje.

1. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane wyłącznie w złotych polskich.
2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy PZP.
4. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a oraz ust. 4 ustawy PZP.
5. Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

XIX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy, jeżeli

Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

1. Wszystkie zobowiązania Wykonawcy zawarte są we wzorze umowy dołączonym do niniejszej specyfikacji.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany istotnych postanowień umowy w zakresie wskazanym we Wzorze umowy – Załącznik nr 4 do SIWZ.
3. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej.

XX. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Krajowa Rada Sądownictwa z siedzibą przy ul. Rakowieckiej 30, 02-528 Warszawa, e-mail: biuro@krs.pl, nr tel.: 22 379-28-40, nr fax: 22 379-27-94, zwana dalej Administratorem; Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
- 2) Kontakt z inspektorem ochrony danych w Krajowej Radzie Sądownictwa:
 - o poczta tradycyjna na adres: Inspektor Ochrony Danych w Biurze Krajowej Rady Sądownictwa, ul. Rakowiecka 30, 02-528 Warszawa,
 - o poczta elektroniczna na adres e-mail: iod@krs.pl lub
 - o telefonicznie: 22 379-28-90;
- 3) Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego Nr WA 2400-2/20 (PN-2), prowadzonym w trybie art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwana dalej „ustawa PZP”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP,

- związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) Posiada Pani/Pan:
- Na podstawie art. 15 RODO, prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych;
 - Na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - Na podstawie art. 18 RODO, prawo do żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
- W związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - Prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

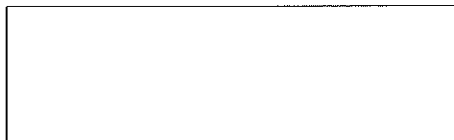
XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

Załączniki:

- Nr 1 – Formularz ofertowy
- Nr 2A oraz 2B – Oświadczenia
- Nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia
- Nr 4 – Wzór umowy
- Nr 5 - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
- Nr 6 - Wzór wykazu zrealizowanych zamówień

Załącznik nr 1 do SIWZ



pieczęć firmowa

FORMULARZ OFERTY

Nazwa i adres Oferenta:
.....
Adres korespondencyjny
Województwo: Powiat
TEL./FAX:
REGON: NIP:

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:

Wykonawca jest mikro/małym/średnim/dużym¹ przedsiębiorcą zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2019 r., poz. 1292 ze zm.).

Przedmiot oferty: Wykonanie i dostawa 300 sztuk łańcuchów sędziowskich wraz z etui dla Krajowej Rady Sądownictwa.

1. Oferujemy realizację zamówienia za cenę ofertową w wysokości:zł
netto / zł brutto
Słownie:
.....zł
brutto,

Cena za jedną sztukę łańcucha sędziowskiego wraz z etui wynosi: zł netto /zł brutto.

¹ niepotrzebne skreślić

2. Oświadczamy, że podana wyżej cena zawiera w sobie wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz uwzględnia inne opłaty i podatki, a także upusty i rabaty.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się wymaganiami Zamawiającego określonymi w załączniku nr 4 do SIWZ, akceptujemy je bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie przez Zamawiającego wskazanym.
4. Warunki płatności: w terminie do 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu każdorazowej prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Udzielamy gwarancji na przedmiot zamówienia na okres(min.12 miesięcy).
6. Uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia wyznaczonego jako termin składania ofert.
7. Oświadczamy, iż posiadamy wszelkie niezbędne uprawnienia oraz wiedzę do realizacji przedmiotu zamówienia.
8. Zgodnie z wymogami Zamawiającego, przedstawiamy w załączeniu wymagane dokumenty.
9. Podwykonawcy/om zamierzam/y zlecić następującą/e część/ci zamówienia:
 - a)
 - b)
 - c)*(jeżeli jest to możliwe, należy podać również dane proponowanych podwykonawców)*

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH PRZEWIDZIANYCH W ART. 13 LUB ART. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO² wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*³

J) SPIS TREŚCI:

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

² rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

³ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Jednocześnie wykonawca wskazuje zgodnie z § 10 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2020 r., poz. 1282) następujące oświadczenia lub dokumenty, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego / są dostępne pod poniższymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.

.....
*Data i podpis osoby uprawnionej do występowania
w imieniu Wykonawcy*

Załącznik nr 2A do SIWZ

Zamawiający:
Krajowa Rada Sądownictwa
ul. Rakowiecka 30
02-528 Warszawa

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa PZP),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług hotelarskich dla Krajowej Rady Sądownictwa, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12 - 23 ustawy PZP.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/ów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĄDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/ów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

(podpis)

Załącznik nr 2B do SIWZ

Zamawiający:

Krajowa Rada Sądownictwa
ul. Rakowiecka 30
02-528 Warszawa

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa PZP),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług hotelarskich dla Krajowej Rady Sądownictwa, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w niniejszej SIWZ

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w niniejszej SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....,

w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

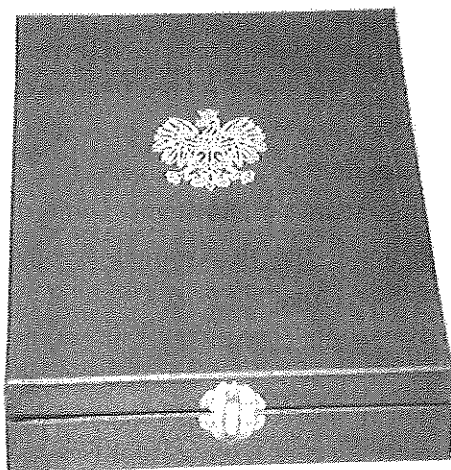
.....
(podpis)

Załącznik nr 3 do SIWZ

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i dostawa 300 sztuk łańcuchów sędziowskich wraz z etui do tych łańcuchów dla Krajowej Rady Sądownictwa.
2. Łańcuchy sędziowskie wykonane są zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 14 października 2011 r. w sprawie stroju urzędowego sędziów (Dz. U. Nr 225, poz. 1354) – Załącznik nr 2 punkt A oraz B.
3. Łańcuch jest wykonany z metalu w kolorze złotym i składa się z 62 do 68 ogniw, w tym z 60 do 66 ogniw w kształcie koła o średnicy zewnętrznej 3 cm oraz dwóch umieszczonych przeciwległe ogniw ozdobnych. Wewnątrz dolnego ozdobnego ogniwa umieszczone są litery RP. Do ogniwa tego umocowany jest – na dwóch łańcuszkach – orzeł wykonany z metalu w kolorze srebrnym, o wysokości 7,5 cm i szerokości 7 cm.
Wzór łańcucha na zdjęciu poniżej
4. Etui o wymiarach: długość 26 cm; szerokość 19,5 cm; wysokość 4,8 cm, w kolorze czerwonym, wyściełane wewnątrz białym materiałem o miękkiej strukturze, po otwarciu etui łańcuch częściowo widoczny wraz z dolnym ozdobnym ogniwem i godłem, część łańcucha ułożona pod przykryciem w sposób pokazany na załączonym wzorze poniżej.

Zdjęcia - przykładowy wzór etui oraz łańcucha



Specyfikacja istotnych warunków zamówienia – wykonanie i dostawa 300 sztuk łańcuchów sędziowskich wraz z etui dla Krajowej Rady Sądownictwa WA 2400-2/20 (PN-2)



Specyfikacja istotnych warunków zamówienia – wykonanie i dostawa 300 sztuk łańcuchów sędziowskich wraz z etui dla Krajowej Rady Sądownictwa WA 2400-2/20 (PN-2)



Załącznik nr 4 do SWIZ

WZÓR UMOWY

UMOWA nr

zawarta w dniu 2020 r. w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa - Krajową Radą Sądownictwa

z siedzibą: ul. Rakowiecka 30, 02-528 Warszawa,

NIP: 701-004-78-57,

zwaną dalej **Zamawiającym**,

reprezentowaną przez:

.....,

a

.....,

z siedzibą:

zarejestrowanym w

pod numerem posiadającym nr NIP

zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

.....,

łącznie zwanymi dalej Stronami

W wyniku wyboru oferty Wykonawcy złożonej w przeprowadzonym postępowaniu nr **WA 2400-2/20 (PN-2)** o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia nie przekraczającej w złotych równowartość kwoty 144.000 euro, zgodnie z *rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 16 grudnia 2019 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2019 r., poz. 2450)* na dostawę 300 sztuk łańcuchów sędziowskich wraz z etui do tych łańcuchów Krajowej Rady Sądownictwa, zawarta została umowa następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Zamawiający zamawia u Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia – wykonania i dostawy 300 sztuk łańcuchów sędziowskich wraz z etui do tych łańcuchów – szczegółowo opisanego w Załączniku nr 1 „Opis przedmiotu zamówienia” stanowiącym integralną część niniejszej Umowy.
2. Dostarczony przez Wykonawcę przedmiot zamówienia musi być:

- zgodny z Załącznikiem nr 1 do Umowy – „Opis przedmiotu zamówienia”,
 - zgodny z ofertą złożoną przez Wykonawcę w przeprowadzonym postępowaniu.
 - zgodny z przekazaną Zamawiającemu do oceny właściwości estetycznych próbką produktu.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu zamówienia w miejsce wskazane przez Zamawiającego w siedzibie Zamawiającego.

§ 2

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne i prawne przedmiotu Umowy.
2. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność przedmiotu zamówienia z Opiskiem Przedmiotu Zamówienia, a także cechy zmniejszające wartość lub użyteczność przedmiotu zamówienia, lub jego części, ze względu na cel, któremu ma służyć albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia lub obowiązującymi w tym zakresie przepisami, wiedzą techniczną, warunkami technicznymi oraz innymi dokumentami wymaganymi przez przepisy prawa.

TERMIN REALIZACJI, ZASADY ODBIORU

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy w terminie do 30 listopada 2020 r.
2. Przedmiot umowy po dostarczeniu do Zamawiającego będzie sprawdzany w odniesieniu do wymogów zawartych w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
3. Zamawiający dokonuje czynności odbioru przedmiotu umowy w terminie do 3 dni roboczych.
4. W przypadku, gdy przedmiot umowy nie zawiera wad ilościowych i jakościowych, Strony podpiszą protokół odbioru bez zastrzeżeń sporządzony zgodnie z załącznikiem Nr 3 do Umowy. Protokół taki stanowi potwierdzenie należytego wykonania przedmiotu Umowy. Podpisanie protokołu, o którym mowa w zdaniu 1 nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń z tytułu wad ukrytych przedmiotu zamówienia.
5. W przypadku, gdy przedmiot umowy zawiera wady, Zamawiający podpisze protokół odbioru z zastrzeżeniami. Protokół taki nie stanowi potwierdzenia należytego wykonania przedmiotu Umowy.
6. W przypadku stwierdzenia wad, o których mowa w ust. 5 Wykonawca zobowiązany będzie na własny koszt do usunięcia wad – w terminie do 14 dni roboczych liczonych od dnia zakończenia czynności odbioru.
7. Po usunięciu wad, o których mowa w ust. 5 postanowienia ust. 4-6 stosuje się odpowiednio.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody, w tym przypadkową utratę lub uszkodzenie towaru do czasu jego wydania Zamawiającemu.
9. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia w terminie uprzednio uzgodnionym z Zamawiającym.

WYNAGRODZENIE I ZASADY PŁATNOŚCI

§ 4

1. Strony ustalają, iż cena jednego łańcucha sędziowskiego wraz z etui wynosi..... zł netto tj. zł brutto i pozostaje niezmienna przez cały okres trwania niniejszej umowy, z zastrzeżeniem pozostałych zapisów umowy.

2. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy Strony ustalają w wysokości zł netto plus podatek VAT, w łącznej kwocie brutto: zł (słownie:).
2. Wynagrodzenie płatne jest na rachunek Wykonawcy w terminie do 14 dni, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego każdorazowej, prawidłowo wystawionej faktury VAT, przy czym Strony ustalają, że za datę terminowej płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Podstawę do dostarczenia Zamawiającemu każdorazowej faktury VAT stanowi protokół odbioru przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń.

§ 5

1. W przypadku wystąpienia wad przedmiotu Umowy, zgłoszonych na piśmie przez Zamawiającego przed terminem zapłaty, o którym mowa w § 4 ust. 2, Zamawiający ma prawo odmówić Wykonawcy zapłaty oraz żądać usunięcia wad. W takim wypadku wynagrodzenie zostanie zapłacone Wykonawcy po zakończeniu usuwania wad. Dokonanie zapłaty zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu uznaje się za dokonane w terminie.
2. Fakt usunięcia wad musi zostać potwierdzony dodatkowym protokołem odbioru.

GWARANCJA I REKOJMIA

§ 6

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres miesięcy, licząc od dnia odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzonego protokołem odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 4 Umowy, nie zawierającym zastrzeżeń.
2. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wykonany przedmiot umowy na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, z zastrzeżeniem, że okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji i jest liczony od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
3. W sprawach naprawy lub gwarancji Zamawiający kontaktować się będzie z:
tel.:, fax:
e-mail:

ODPOWIEDZIALNOŚĆ, KARY UMOWNE

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach:
 - a) w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego albo rozwiązania Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10% wartości zamówienia brutto, określonego w § 4 ust. 2 Umowy,
 - b) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy polegającego na niezgodności dostarczonego przedmiotu zamówienia z Załącznikiem Nr 1 do Umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 2 Umowy,
 - c) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu Umowy przekraczający termin realizacji zamówienia określony w § 3 ust. 1 Umowy – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 2 Umowy,

2. Zamawiający zastrzega prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Zamawiający ma prawo odstąpienia od Umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu i ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku gdy Wykonawca nie wypełnia postanowień niniejszej Umowy, w szczególności:
 - a) narusza termin wykonania przedmiotu Umowy (§ 3 ust. 1) powyżej 14 dni roboczych,
 - b) narusza terminy określone w § 3 ust. 6 Umowy powyżej 14 dni roboczych.Prawo odstąpienia od Umowy Zamawiający może zrealizować w terminie do 14 dni roboczych po przekroczeniu terminów, o których mowa w lit a) lub b), poprzez przesłanie stosownego oświadczenia na nr faksu lub poprzez przesłanie tego oświadczenia na adres e-mail..... Wykonawcy.
4. Zamawiający ma prawo do naliczenia kar umownych, o których mowa w ust. 1 lit. b) lub c) niezależnie od skorzystania z prawa odstąpienia od Umowy z powodu tych samych okoliczności, które były podstawą naliczenia kar i niezależnie od naliczenia kary, o której mowa w ust. 1 lit. a).
5. Zamawiający ma prawo potrącenia należności z tytułu kar, o których mowa w ust. 1 z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

§ 8

W razie opóźnień w zapłacie wynagrodzenia za przedmiot Umowy Wykonawca uprawniony jest do żądania od Zamawiającego zapłaty ustawowych odsetek.

OSOBY DO KONTAKTÓW

§ 9

1. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem Umowy Zamawiający upoważnia
tel.:, fax:,
e-mail:
2. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem Umowy Wykonawca upoważnia:
tel.:, fax:,
e-mail:
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 lub 2, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany umowy.

ZMIANY UMOWY

§ 10

Zmiana postanowień Umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą Stron z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci podpisanego aneksu.

KLAUZULA POUFNOŚCI

§ 11

1. Strony zgodnie oświadczają, że informacje i dane, które są przekazywane w związku z realizacją niniejszej umowy mają charakter poufny i nie mogą być udostępniane osobom trzecim z wyjątkiem osób bezpośrednio realizujących umowę w zakresie, który jest niezbędny do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
2. Zakaz, o którym mowa w ust. 1 nie dotyczy udzielania informacji organom kontroli finansowej i innym w zakresie prowadzonych przez nie postępowań.

3. Zakaz, o którym mowa w ust. 1 nie dotyczy informacji, do których przekazania uprawnia ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1330 ze zm.), w tym co do informacji o fakcie należytego wykonania, niewykonania, lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.

POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

§ 12

Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności wynikającej z niniejszej Umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 13

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, m.in. Prawo zamówień publicznych, Kodeks cywilny.
2. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.
2. Integralną częścią niniejszej umowy jest:
Załącznik Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
Załącznik Nr 2 – Oferta Wykonawcy,
Załącznik Nr 3 – Wzór protokołu odbioru przedmiotu umowy.

Wzór protokołu odbioru przedmiotu umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU

sporządzony w dniu 2020 r. pomiędzy:

Zamawiającym: Skarbem Państwa – Krajową Radą Sądownictwa
(adres)
reprezentowanym przez

a

Wykonawcą:.....,

(adres).....,

reprezentowaną przez **Przedstawiciela Wykonawcy:**.....

Stwierdzamy, że zamówiona dostawa została wykonana zgodnie/niezgodnie* z umową nr z dnia

W przypadku niezgodności –zastrzeżenia Zamawiającego*:

.....
.....
.....
.....

*odpowiednio skreślić

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 5 do SIWZ



pieczęć przedsiębiorcy

OŚWIADCZENIE

wynikające z art. 24 ust. 11 ustawy – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.)

Nazwa i adres Wykonawcy:

Adres korespondencyjny

Województwo: Powiat

TEL./FAX:

REGON: NIP:

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy – Prawo zamówień publicznych oświadczam, że:

- **nie należę* do grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r., poz. 1667).

- **należę * do grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r., poz. 1667) i przedstawiam dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

W przypadku przynależności do grupy kapitałowej należy wypełnić poniższą tabelę.

L.p.	Lista Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej.
1.	
2.	
Itđ.	

Uwaga: Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekazuje Zamawiającemu powyższe oświadczenie. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

.....
Data i podpis osoby uprawnionej do występowania
w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 6 do SIWZ



pieczęć przedsiębiorcy

WYKAZ ZREALIZOWANYCH ZAMÓWIEŃ
w postępowaniu na wykonanie i dostawa 300 łańcuchów sędziowskich wraz z etui dla Krajowej Rady Sądownictwa

Oświadczamy, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu do składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonaliśmy (wykonujemy) co najmniej dwa zamówienia, każde o wartości nie mniejszej niż 100 000 zł wartość wskazana przez Zamawiającego, zgodnie z zapisami Rozdziału VI. A pkt. 1.1 SIWZ, odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi udzielanego zamówienia, opisane w tabeli poniżej:

		Zamówienie nr 1	Zamówienie nr 2
1.	Opis zamówienia		
2.	Podmiot na rzecz którego zostało wykonane / jest wykonywane zamówienie		
3.	Data/okres realizacji zamówienia		
4.	Wartość zamówienia		

Do niniejszego załącznika nr 6 należy dołączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie zamówienia.

Dowodami określającymi czy dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, w rozumieniu § 2 ust. 4 pkt. 2) Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126) są:

- referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, dostawy które są wykonywane,
- Jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać powyższych dokumentów, dowodem określającym czy dostawy zostały wykonane będzie oświadczenie wykonawcy.

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

.....
*Data i podpis osoby uprawnionej
do występowania w imieniu Wykonawcy*